



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI XXIII" OSTUNI

Via D.Manin,32-72017 Ostuni -Tel.: 0831/333998 – C.F.90042650748

E-mail: BREE04000A@istruzione.it – BREE04000A@pec.istruzione.it

[Web: circolodidatticogiovannixiiiostuni.gov.it](http://Web:circolodidatticogiovannixiiiostuni.gov.it)

INTEGRAZIONE Informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie a seguito dell'introduzione della Didattica a distanza.

Egregio Signore/a, ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è Titolare del trattamento dei Vostri dati personali come disposto dagli artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 e desidera preventivamente informarVi che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

1. Dati di contatto del Titolare del Trattamento Il Titolare del trattamento è: C.D. GIOVANNI XXIII, VIA DANIELE MANIN 32, 72017 - OSTUNI - (BR) - 0831333998, BREE04000A@istruzione.it - BREE04000A@pec.istruzione.it rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Giuseppina Merenda;
2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Educonsulting - Via XX Settembre n. 118, 00187 Roma (RM) - P.IVA: 15050081007 - tel.: 06-87153238 - E-mail: richieste@educonsulting.it - PEC: educonsulting@pec.it nella persona del Dott. Gianluca Apicella Fiorentino - tel. 334 7219616 - C.F. PCLGLC66B20E506Z gdp@educonsulting.it
3. Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati da Voi comunicati che rientrano nelle definizioni di cui all'art. 4 e nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento Europeo, indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con la presente Istituzione Scolastica, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola: istruzione, formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (*R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; D.Lgs 76/05; D.Lgs 77/05; D.Lgs 226/05; D.Lgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, D. Lgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs 50/2016, D. Lgs 56/2017 e relativi decreti applicativi, linee guida e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).*

Per le suindicate finalità il trattamento dei dati avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento), senza necessità di Suo specifico consenso. In particolare:

a) fermo restando che i Dati Personali del minore saranno trattati esclusivamente con riferimento ad attività didattiche afferenti gli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.), e mai in

modo da ledere la sua dignità e/o libertà, è possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tali casi la Scuola tratterà i dati personali dello studente, nella specie foto o video riprese effettuate nell'ambito dei progetti approvati nel PTOF ("Natale in arte", "Schola Cantorum", "Viaggio nella Preistoria", "Progetto Majorettes", "Mettiamoci in scena", "Progetto Continuità", "Benvenuti nella scuola Primaria", "Progetto Sport di classe", "Progetto Racchette di classe Badminton e Tennis", "Progetto Sbam a scuola", "Giochiamo con lo Yoga", progetti Pon "Insieme per diventare grandi", progetto "Frutta, verdura e latte nelle scuole", progetto "Rotary Kids", progetto "PretenDiamo legalità, a scuola con il Commissario Mascherpa", progetto "Tutti diversi, tutti uguali, ognuno unico ... insieme per un mondo migliore !"), al fine di documentare, testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattico-formativi e culturali. Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell' art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno in ogni caso ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.

b) I dati rientranti nelle categorie particolari, previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento, nonché dagli artt. 2 sexes e 2 octies del novellato D.Lgs 196/2003 saranno trattati esclusivamente dal personale incaricato della scuola, adeguatamente formato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto a), che specificano i tipi di dati che possono essere trattati e le operazioni eseguibili, e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. I dati particolari non saranno oggetto di diffusione. Per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.

4. Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori e indispensabili in quanto previsti dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe il mancato perfezionamento dell'iscrizione o l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione; ad eccezione di quanto previsto al punto 3, lett. a) del presente atto. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non impedirà l'erogazione dei servizi richiesti, tra cui quelli di istruzione e formazione. In qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso con la stessa modalità con cui è stato accordato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

5. Modalità di trattamento dei dati

In relazione a quanto sopra il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, in entrambi i casi con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

6. Soggetti a cui i dati vengono comunicati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, agli autorizzati del trattamento, ai docenti del Consiglio di classe ed ai membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, potranno essere comunicati ai collaboratori scolastici e ai componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività;

a) I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia

di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;

b) I soli dati anagrafici potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali: quali piattaforme e.learning e software di gestione delle attività didattiche come le Aule Virtuali del Gruppo Spaggiari Parma S.p.a, le riunioni gestite su TeamLink, le App di Gsuite for Education). I dati acquisiti attraverso le piattaforme didattiche suindicate saranno utilizzati da codesta Scuola al fine di assicurare lo svolgimento delle attività di **didattica a distanza** secondo il D.P.C.M. del 17.03.2020 e del 09.03.2020 e a quelli precedentemente emanati, rispettivamente in data 8 marzo e 4 marzo 2020, in seguito all'allarme Coronavirus e alle misure di prevenzione e controllo decise dal Governo per contenere e limitare il diffondersi del virus COVID-19.

L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

7.Tempo di conservazione dei dati

I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (Art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (Art. 10). I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente. Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

Diritto di accesso (art. 15 Reg.), Diritto di rettifica (art.16 Reg.), Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.), Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.), Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.), Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)

Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento. Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente Scolastico
Dott./ssa Giuseppina Merenda

