

Mod. Pof 1 del Programma Annuale 2024

1 - Dati generali

Nome del progetto

P.1.1 – Il Digitale a Scuola

Responsabili

Ins. Stefania Zizza per la didattica e Dsga Claudio Perrone per gli uffici

Descrizione sintetica: obiettivi, destinatari, finalità, metodologie didattiche, durata, risorse logistiche e organizzative che si prevede utilizzare

1) IMPLEMENTAZIONE DELLA DIDATTICA

Insegnare in classe con il supporto di video, immagini e materiale interattivo, è sempre più importante in un contesto scolastico caratterizzato dalla necessità di reinventare un linguaggio efficace e inclusivo per i "nativi digitali".

Già da diversi anni nella nostra scuola abbiamo messo in campo le nostre risorse, incrementando ed ampliando le nostre dotazioni multimediali, realizzando laboratori informatici con *notebook*, PC/ tablet e Tablet. Inoltre, tutte le classi sono dotate di L.I.M., rete wireless ed una serie di componenti e strumentazioni tecnologiche a supporto sia della didattica dell'insegnamento, sia come nuova metodologia di organizzazione del lavoro del docente. Fornendo ai docenti la possibilità di utilizzare un approccio interattivo, sfruttando tutti i vantaggi dell'apprendimento multimediale, ha permesso il passaggio da un tipo di insegnamento tradizionale a un metodo didattico più efficace e inclusivo, utile non solo per gli alunni con problemi di apprendimento, ma per tutto il gruppo classe. Alla luce di tutto ciò, si ritiene opportuno sostituire le vecchie L.I.M., ormai usurati dall'uso e superati dal tempo, con *dispositivi più all'avanguardia come i display interattivi* che hanno le stesse funzioni della L.I.M. ma con potenzialità maggiori.

Anche per quanto riguarda la segreteria si procederà con l'aggiornamento e l'acquisto di alcuni dispositivi.

Obiettivi:

- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti.
- Potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione.
- adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati.

Destinatari: Gli alunni dell'istituto

Finalità: - Promuovere e saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le nuove tecnologie.

- Incrementare l'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione al fine di favorire conoscenze multidisciplinari.

Metodologie: Si procederà con attività di apprendimento esperienziale e laboratoriale.

- Modeling (apprendimento imitativo)
- Prompting (aiuto iniziale)
- Fading (riduzione graduale dell'aiuto)
- Cooperative Learning
- Peer to Peer

Risorse Logistiche: Aule, laboratorio multimediale, ambienti digitali.

pianificazione Logistica per il miglior uso e allocazione della strumentazione da acquistare e finalizzata all’ottimizzazione della didattica:

I dispositivi saranno collocati nelle aule per facilitare il processo di comunicazione e di apprendimento degli alunni attraverso una didattica inclusiva ed efficace.

Durata: Anno scolastico 2023/2024

2) IMPLEMENTAZIONE DEGLI UFFICI

Gli uffici amministrativi, come anche la didattica, necessitano di strumenti digitali e di connettività adeguata per svolgere i compiti istituzionali cui sono preposti.

Si dispongono in questo progetto le risorse finanziarie per avviare un aggiornamento del parco macchine e software degli uffici della scuola .

Una analisi dettagliata da parte di esperti digitali potrà fornire gli elementi valutare i bisogni per attrezzare gli uffici con dotazioni digitali adeguate ai tempi .

Risorse Logistiche: acquisto strumenti digitali per il funzionamento degli uffici amministrativi;

Finalità: aggiornamento e ammodernamento dell’ apparato informatico degli uffici amministrativi;

Destinatari: dirigente scolastico, direttore dei servizi, personale amministrativo.

2 – Voci di costo ¹

	Costo	Descrizione
Spese di personale		
Spese organizzative gestionali		
Servizi da terzi	2.000,00	Utenze e canoni
Spese di personale		
Acquisto di attrezzature	13.737,88	Strumenti digitali

3 – Finanziamenti

Importo	Fonte
15.737,88	M.pi. – fondi non vincolati - economie

5 - Fasi operative

	Attività previste in sintesi nell'a.s. corrente
Settembre – Ottobre	//
Novembre - dicembre	//
Gennaio - febbraio	si
Marzo - aprile	si
Maggio - Luglio	si

3.2 Impatto atteso ²

	SI	NO
Incremento delle abilità professionali (docenti e ata)	X	
Uso di strumenti e metodologie diverse rispetto alla prassi scolastica(docenti e ata)	X	
Interdisciplinarietà(docenti)	X	
Incremento della motivazione (docenti e ata)	X	
Incremento della collaborazione/integrazione nel gruppo (docenti e ata)	X	
Gratificazione individuale e/o di gruppo (docenti e ata)	X	
Incremento delle abilità e competenze (docenti e ata)	X	
Altro:		

Data 12.01.2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ins . Stefania Zizza

Dsga dr.Claudio Perrone

Mod. Pof 1 del Programma Annuale 2024

Programmazione Integrata: didattica/Finanziaria

1 - Dati generali

Nome del progetto:

P.2.18 -Progetto Inclusione - " La porta della felicità"
Sostegno agli alunni caratterizzati da particolari fragilità
Interventi per il successo scolastico degli alunni

Responsabile:

Ins. Italia del Prete

Descrizione sintetica: obiettivi, destinatari, finalità, metodologie didattiche, durata, risorse logistiche e organizzative che si prevede utilizzare

Gli obiettivi formativi della didattica inclusiva del progetto :

- Educare alla DIVERSITA' come VALORE , RICCHEZZA e OCCASIONE di CRESCITA attraverso l' INTERAZIONE ;
- Educare alla SOLIDARIETA' e alla COOPERAZIONE ;
- Educare alla PACE, alla TOLLERANZA, alla INTERCULTURA per diventare CITTADINI DEL MONDO ;
- Educare al lavoro di gruppo per favorire l'APPRENDIMENTO COLLABORATIVO;
- Educare a riconoscere, comprendere e condividere i VALORI FONDANTI DEL NOSTRO TEMPO ;
- Educare l' alunno a focalizzare LE POTENZIALITA' presenti nella propria interiorità PARTENDO dal CORPO ;

Destinatari:

I destinatari del progetto possono essere così classificati: alunni con disabilità; alunni con disturbi evolutivi specifici; alunni con svantaggio socio-economico-familiare, linguistico e culturale. La scuola si impegna affinché l'incontro diventi un importante momento di crescita personale ed umana per tutti gli alunni.

Finalità:

Si metteranno in atto percorsi educativi con trasformazione dell'aula, tradizionalmente intesa, in laboratori didattici, luoghi di ricerca creativa, di sperimentazione e di produzione di materiali in modo che gli alunni, possono vedere sviluppate e valorizzate le loro potenzialità in rapporto alle pluralità delle intelligenze. La scuola come luogo privilegiato per soddisfare la richiesta di aiuto pedagogico che gli alunni pongono sia in termini di struttura che in termini di offerta ed ampliamento dell'offerta formativa.

Una scuola, la nostra, che vuole realizzare attraverso spazi intesi come luoghi di vita e di cultura, con l'ausilio di metodi, itinerari alternativi e materiali specifici che favoriscono e sostengono la maturazione e l'inserimento sociale.

Metodologie:

Si utilizzeranno le seguenti metodologie per attuare una didattica centrata sull'alunno:

- didattica laboratoriale: laboratorio non solo come luogo fisico attrezzato ma anche come pratica educativa
- laboratorio corporeo di yoga educativo ;
- cooperative learning;
- edutainment: erogazione dell'offerta formativa secondo modelli giocosi;
- didattica multimediale;
- problem- solving;
- didattica metacognitiva

Risorse Logistiche :

Spazi interni all'istituto e spazi esterni

Durata: da Dicembre 2023 a Dicembre 2024**2 - Risorse umane dell'Istituto**

	Si/no	
Ore aggiuntive di insegnamento	SI	Docenti di scuola Primaria
Ore aggiuntive non di ins.	SI	Docenti di scuola Primaria
Ore aggiuntive personale A.T.A	SI	Collaboratori scolastici e personale amministrativo
Ore curricolari (non incentivabili)	SI	Docenti di scuola Primaria

3 – Voci di costo

	Costo	Descrizione
Spese di personale In-terno	696,08	Azioni di Tutoraggio docenti interni – progetto di Yoga educativo – spesa a carico dei fondi area a rischio sul cedolino unico
Acquisti	2.000,00	Attrezzature didattiche strumentali per le Azioni scolastiche di inclusione
Servizi di terzi		

4 – Finanziamenti

Importo	Fonte
2.000,00	Economie Fondi non vincolati
696,08	Fondi area a rischio sul cedolino unico

5 - Fasi operative

	Attività previste in sintesi nell'a.s. corrente
Settembre - ottobre	
Novembre - dicembre	
Gennaio - febbraio	
Marzo – aprile – maggio - Giugno	
Settembre , Ottobre, No- vembre e Dicembre	

6 - Risultati attesi

Prodotti	N° 1	
	N° 2	
	N° 3	
Obiettivi	N° 1	
	N° 2	

	N° 3	
--	------	--

7 - Impatto atteso

	SI	NO
<i>Incremento delle abilità professionali (docenti)</i>	X	
<i>Uso di strumenti e metodologie diverse rispetto alla prassi scolastica</i>	X	
<i>Interdisciplinarietà</i>	X	
<i>Incremento della motivazione (alunni)</i>	X	
<i>Incremento della collaborazione/integrazione nel gruppo (alunni)</i>	X	
<i>Gratificazione individuale e/o di gruppo (alunni)</i>	X	
<i>Incremento delle abilità e competenze (alunni)</i>	X	
<i>Altro:</i>	X	

Data 12/01/2024

La RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ins. Italia Del Prete

Mod. Pof 1 del Programma annuale 2024

1 - Dati generali

<i>Nome del progetto</i>
P.2.19 Progetto Uscite didattiche e viaggi di istruzione
<i>Responsabile</i>
Ins. Barletta Angela
<i>Descrizione sintetica: obiettivi, destinatari, finalità, metodologie didattiche, durata, risorse logistiche e organizzative che si prevede utilizzare</i>
Descrizione: uscite didattiche e viaggi di istruzione come da schede didattiche allegate; Obiettivi: vedi schede allegate; Destinatari: Alunni di tutte le classi e docenti accompagnatori; Finalità: vedi programmazione didattica; Metodologie: vedi programmazione didattica; Durata : in orario curriculare ed extracurriculare

2 - Risorse umane dell'Istituto

	N°	Nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti
Ore aggiuntive di insegnamento		
Ore aggiuntive non di insegnamento		Insegnanti di classe accompagnatori
Ore aggiuntive personale A.T.A		
Ore curricolari (non incentivabili)		Insegnanti di classe accompagnatori

3 - Voci di costo ¹

	Costo	Descrizione
Beni durevoli	0,00	
Materiali di consumo	0,00	
Servizi di terzi	19.600,00	1) Itinerari Uscite didattiche di istruzione
		Costi previsionali da indagine di mercato – Solo Trasporto
		(Bus da 52) :
		Classi I A-B – Masseria Correo - Carovigno - 24.05.24 € 280,00
		Classi I C- E- F– Masseria Correo – Carovigno - 23.05.24 € 280,00
		Classi II A-B– Masseria Correo – Carovigno – 06.05.24 € 280,00
		Classi II A-B – Alberobello 14.05.24 € 400,00
		Classi II A-B – Alberobello 15.05.24 € 400,00
		Classi II E-F – Alberobello 16.05.24 € 400,00
		Classi III – A-B-C- D-E-F Caprarica parco Kalos 22.04.24 € 1.380,00
		Classi IV – Brindisi – Teatro Impero 05.12.23 € 900,00
		Classi IV – Taranto – Museo e altro 26.05.24 € 1.200,00
		Classi V A-B –Mola di Bari 10.04.24 € 400,00
		Classi V C - Mola di Bari 09.04.24 € 400,00
		Classi V D-E –Mola di Bari 08.04.24 € 400,00
		TOTALE € 6.720,00

4 – Finanziamenti esterni

Importo	Fonte
6720,00	Contributi dei genitori

5 - Fasi operative

	Attività previste in sintesi nell'a.s. corrente
Settembre - ottobre	
Novembre - dicembre	
Gennaio - febbraio	
Marzo - aprile	
Maggio - giugno	

4.1 Risultati attesi ²

Prodotti	N° 1	vedi programmazione didattica
	N° 2	
	N° 3	
	N° 4	
Obiettivi	N° 1	vedi programmazione didattica
	N° 2	
	N° 3	
	N° 4	

4.2 Impatto atteso ³

	SI	NO
Incremento delle abilità professionali (docenti)	x	
Uso di strumenti e metodologie diverse rispetto alla prassi scolastica	x	
Interdisciplinarietà	x	
Incremento della motivazione (alunni)	x	
Incremento della collaborazione/integrazione nel gruppo (alunni)	x	
Gratificazione individuale e/o di gruppo (alunni)	x	
Incremento delle abilità e competenze (alunni)	x	
Altro: conoscenze di ambienti , contesti territoriali diversi dal nostro	x	

Data 12/01/2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Funzione Strumentale
Ins. Angela Barletta

Mod. Pof 1 del Programma Annuale 2024

Programmazione Integrata: didattica/Finanziaria

1- Dati generali

Nome del progetto

P.4.1 - Formazione Personale docente

Responsabile:

Ins. Referente Florenzano Vincenza

Descrizione sintetica: obiettivi, destinatari, finalità, metodologie didattiche, durata, risorse logistiche e organizzative che si prevede utilizzare

Finalità :

Area delle competenze digitali

Competenze digitali e formazione alle discipline stem

Il personale della scuola deve essere equipaggiato per tutti i cambiamenti richiesti dalla modernità, e deve essere messo nelle condizioni di vivere e non subire l'innovazione. La formazione dei docenti deve essere centrata sull'innovazione didattica, tenendo conto delle tecnologie digitali e delle nuove metodologie stem, come sostegno per la realizzazione dei nuovi paradigmi educativi e la progettazione operativa di attività. Dobbiamo passare dalla scuola della trasmissione a quella dell'apprendimento

- Promuovere le Competenze digitali e la creazione di nuovi ambienti per l'apprendimento e per l'innovazione didattica (utilizzo di applicazioni e di piattaforme didattiche) e metodologica: (Cooperative Learning, Flipped, Classroom, ecc.)
- Creare percorsi per la robotica educativa
- Pensiero computazionale e coding

Area della inclusione

Progettazione didattica efficace per l'inclusione

La meta del percorso di formazione è quella di fornire ai docenti gli strumenti consoni per effettuare una progettazione didattica efficace per una pertinente inclusione.

- Accrescere la partecipazione degli alunni
- Attivare culture educative e pratiche nella scuola che corrispondano alle diversità degli alunni
- Riconoscere il diritto degli alunni ad essere educati nella propria comunità
- Curare e conoscere la documentazione che accompagna il processo di inclusione

Obiettivi :

Competenze digitali / inclusione

Valutazione degli apprendimenti

- Discipline Stem con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Percorsi educativi e relazionali individuali (Attività)
- Percorsi educativi e relazionali comuni
- Ausili, tecnologie e materiali speciali

Destinatari: personale docente

Metodologie: ricerca-azione; cooperative learning; fad, ricerca, condivisione e creazione di risorse digitali libere.

Risorse Logistiche: laboratorio multimediale/ lab. Stem, aule, palestra.

Durata: marzo-giugno 2023

2 – Voci di costo

	Costo	Descrizione
Spese di personale		
Acquisti		
Servizi di terzi	2.000,00	

3 –Finanziamenti

Importo	Fonte
2.000,00	MIUR – economie fondi non vincolati N.B. la scheda si incrementerà di fondi ministeriali specifici destinati ai soli docenti

4- Fasi operative

	Attività previste in sintesi nell'a.s. corrente
Settembre - ottobre	
Novembre - dicembre	
Gennaio - febbraio	
Marzo - aprile	Percorsi formativi sulla valutazione degli apprendimenti
Maggio - Luglio	Percorsi formativi sulla didattica digitale

5 - Impatto atteso

	SI	NO
Incremento delle abilità professionali (docenti)	X	
Uso di strumenti e metodologie diverse rispetto alla prassi scolastica	X	
Interdisciplinarietà	X	
Incremento della motivazione (alunni)	X	
Incremento della collaborazione/integrazione nel gruppo (alunni)	X	
Gratificazione individuale e/o di gruppo (alunni)	X	
Incremento delle abilità e competenze (alunni)	X	
Altro:		

Data 12 / 01/2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Docente Vicario
Ins. Vincenza Florenzano

Mod. Pof 1 del Programma annuale 2024

1 - Dati generali

Nome del progetto

P.4.1 - Formazione Personale Ata

Responsabile Personale Ata : Dsga Claudio Perrone

Descrizione sintetica: obiettivi, destinatari, finalità, metodologie didattiche, durata, risorse logistiche e organizzative che si prevede utilizzare

FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA :

Descrizione

Il Personale Ata svolge una funzione di staff rispetto al cuore della scuola , costituito dagli alunni e dai docenti. Contestualmente , nella sua veste di ufficio amministrativo , si presenta con dinamiche e prerogative autonome, proprie della scuola Apparato. Si compone di due settori con caratteristiche peculiari : i servizi amministrativi ed i servizi generali .

Per svolgere questo delicato e complesso ruolo bisogna mettere in campo competenze che si alimentano senza dubbio della esperienza lavorativa , ma che si nutrono altresì della formazione continua per tutto l'arco della vita lavorativa , intendendo la formazione come leva strategica.

E' necessaria una formazione specifica e professionale su cui si innestano percorsi formativi trasversali e versatili.

• **Argomenti comuni ai servizi generali ed amministrativi :**

- 1) Sicurezza ;
- 2) Privacy ;
- 3) team building scolastico: Mission, Vision, ruoli ;
- 4) Comunicazione , relazioni, dinamiche gruppali;
- 5) Tecniche per la gestione dello stress da lavoro correlato;
- 6) Il contratto di lavoro Scuola ;

• **Argomenti specifici dei servizi generali :**

- 1) Il profilo professionale nei suoi aspetti normativi e tecnici ;
- 2) I bisogni e le dinamiche degli alunni, dei docenti, delle famiglie e dei soggetti esterni;
- 3) L' accoglienza e l' orientamento degli utenti;
- 4) Piccola manutenzione ;
- 5) Assistenza alunni diversamente abili ;
- 6) Cura dell'igiene personale ;
- 7) Puericultura di base .

• **Argomenti specifici dei servizi Amministrativi :**

- 1) Il profilo professionale nei suoi aspetti normativi e tecnici;
- 2) Tecniche di redazione di atti amministrativi ;
- 3) La gestione digitale della informazione , della documentazione e dell' archiviazione ;
- 4) Office Automation;
- 5) La conoscenza degli strumenti del Sidi;
- 6) Segreteria digitale ;
- 7) procedure e normativa pensioni ;
- 6) ricostruzioni di carriera , inquadramenti ;

- 7) il TFR del personale a tempo determinato;
- 8) le procedure degli acquisti;
- 9) la redazione dei contratti ;
- 10) gli adempimenti fiscali ;
- 11) le retribuzioni e i compensi Accessori;
- 12) la gestione degli Alunni di sostegno ;
- 13)Assicurazione degli Alunni ;
- 14) La gestione amministrativa dei progetti;
- 15) La gestione degli inventari ;

Obiettivi: costruzione di competenze professionali e trasversali specifiche del proprio profilo professionale ;

Destinatari: Dsga, Assistenti Amministrativi.

Finalità :

- promuovere processi che consentono al personale di diventare costruttori del proprio sapere professionale;
- Favorire un apprendimento professionale Multisetoriale e capacità professionali versatili ;
- sviluppare la capacità di inquadramento di fattispecie professionali con una visione sistemica e procedimentalizzata;
- migliorare la comunicazione, L'ascolto, l'empatia, la collaborazione di squadra;
- sviluppare un senso di responsabilità orientato verso il bene della comunità scolastica;
- contribuire alla integrazione degli alunni diversamente abili .

Metodologie: Laboratoriale, cooperative learning , conceptual mapping. , circle time , a distanza in classi virtuali , autoformazione individuale e di gruppo .

Risorse Logistiche : quelle richieste dal percorso formativo

Durata: Marzo – Giugno,

2 - Risorse umane dell'Istituto

	N°	Nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti
Ore aggiuntive di insegnamento		
Ore aggiuntive non di ins.		
Ore aggiuntive personale A.T.A		
Ore curricolari (non incentivabili)		

3 – Voci di costo ¹

	Descrizione
2.979,78	Acquisto pacchetti formativi, strumenti didattici per la formazione professionale

4 – Finanziamenti

Importo	Fonte
2.979,78	MIUR - Economie Fondi Funzionamento

	Attività previste in sintesi nell'a.s. corrente
Settembre - ottobre	
Novembre - dicembre	
Gennaio - febbraio	
Marzo - aprile	Si
Maggio - giugno	SI

4.2 Impatto atteso ²

	SI	NO
Incremento delle abilità e competenze professionali	x	
Uso di strumenti e metodologie diverse rispetto alla prassi scolastica	x	
Multisetorialità	x	
Incremento della motivazione	x	
Incremento della collaborazione/integrazione nel gruppo	x	
Gratificazione individuale e/o di gruppo	x	

Data 12/01/2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Claudio Perrone

Dsga
