

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI XXIII" OSTUNI**

Via D.Manin,32-Tel.: 0831/333998 72017 Ostuni (BR) – C.F.90042650748

E-mail: BREE04000A@istruzione.it – BREE04000A@pec.istruzione.it

Web: circolodidatticogiovannixxiiiostuni.edu.it

Ostuni,

- **Albo**

- **Amministrazione Trasparente**

- **Sito sezione PNRR**

**Oggetto: Avviso Interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023)**

**Titolo del Progetto: Comunità digit@le**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43837**

**CUP: E14D23005440006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n.AOOGABMI Registro Decreti(R) 0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. **AOOGAMBI Registro Decreti u. 0141549**, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per la realizzazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 2041 del 04.04.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- ACQUISITE** le delibere degli OO.CC. dell'istituto;
- VISTA** il Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 26 del 04.04.2024;
- CONSIDERATO** che il Piano, rivolto sia ai docenti che al personale ATA, prevede n.3 percorsi di formazione sulla transizione digitale e n.5 laboratori di formazione sul campo;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire, ai dipendenti, incarichi non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali interne per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali :

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>N. FIGURE RICHIESTE</b>	<b>N. ORE</b>
<b>Componente della Comunità pratica di apprendimento</b>	2	40 cad
<b>Referente con la funzione di coordinamento della Comunità pratica di apprendimento</b>	1	40

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora** ,omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 18.06.24** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [bree04000a@pec.istruzione.it](mailto:bree04000a@pec.istruzione.it)

Le istanze dovranno avere come oggetto: "AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 3 TUTOR COSTITUENTI LA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" D.M. 65/2023".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**

- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

#### **Art. 4 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo -motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza -rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza, ove possibile, del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

#### ***A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 5 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 6 Compiti del componente della Comunità delle pratiche di apprendimento**

I corsi hanno uno scopo chiaro legato all'applicazione in ambienti reali di competenze composite e trasversali, in maniera che l'apprendimento delle discipline STEM e dell'uso delle tecnologie IT possano essere inserite in un contesto più ampio e utile a fini formativi e di cittadinanza reale. Pertanto ai componenti della Comunità di pratiche è chiesto di:

- a. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura al progetto
- b. Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- c. Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- d. Rimodulare, se necessario, i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di corsisti e/o numero di ore
- e. Favorire lo scambio e il confronto di buone pratiche ed esperienze in un'ottica di peer education e/o apprendimento alla pari
- f. Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco

- g. Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- h. Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- i. Controllare l'avanzamento dei percorsi
- j. Verificare gli indicatori periodici
- k. Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali, lavorando per progetti, a squadre/gruppi, in laboratori pratici, utilizzando spazi e strumenti realizzati e acquistati grazie ai fondi del PNRR Scuola 4.0;
- l. Gestire la piattaforma in ogni sua parte : Inserire i documenti relativi alle procedure, Inserire i dati relativi alla gestione dei percorsi, registrare le anagrafiche, inserire la programmazione giornaliera delle attività, ecc...

#### **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento
- Essere in possesso di Laurea magistrale in discipline STEM
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Collaboratore del Dirigente Scolastico, Facilitatore/Valutatore PON, Funzione Strumentale , Animatore Digitale

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof.ssa Gennari Federica Celeste

#### **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del RGDP 2016/679 e dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10. Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.comprensivotrabia.edu.it](http://www.comprensivotrabia.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Federica Celeste Gennari  
Firma digitale



- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

#### **Si allega alla presente**

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### **DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Circolo Didattico "Giovanni XXIII" di Ostuni al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_



**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI COMPONENTE PRATICHE DI  
COMUNITA'**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;





## ALLEGATO B – Griglia di Valutazione

### Criteri di ammissione:

- essere in possesso di almeno uno dei requisiti di cui all'articolo 7
- in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

	Descrizione	Punti	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>TITOLI DI STUDIO</b>					
1	Diploma di scuola superiore	5			
2	Diploma di laurea triennale in discipline scientifiche, linguistiche e pedagogiche (punteggio non cumulabile con quello dei punti 1, 3, 4, 5)	7			
3	Diploma di laurea magistrale in discipline scientifiche, linguistiche, pedagogiche	10			
4	Diploma di laurea magistrale in discipline scientifiche, linguistiche, pedagogiche con punteggio superiore a 100/110	12			
5	Diploma di laurea magistrale in discipline scientifiche, linguistiche, pedagogiche con lode	14			
<b>TITOLI POST LAUREA</b>					
6	Dottorato di ricerca nelle discipline di laurea di cui sopra	3 p. per ogni titolo (max 3)			
7	Diploma di specializzazione biennale	3 p. per ogni titolo (max 3)			
8	Master Universitari Post laurea di I e II livello	1 p. per ogni Master (max 3)			
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>					
9	Frequenza di corsi riconosciuti sulle discipline STEM, digitali e di innovazione	p.2 per ogni corso (max 10)			
10	Certificazioni informatiche	P. 3 per ogni certificazione (max 2))			
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>					
11	Esperienze di progettazione/collaudato/facilitatore/valutatore in azioni FSE – FESR – PNSD - PNRR	Punti 2 per ogni esperienza/progetto (max 5)			
12	Incarico di animatore digitale e componente del team digitale	Punti 2 per ogni esperienza (max 3)			

<b>13</b>	Incarico di funzione strumentale	p.1 per ogni anno (max 5)			
<b>14</b>	Incarico di Collaboratore del DS/Referente di plesso	p.2 per ogni anno (max 3)			
<b>15</b>	Formatore/Coordinatore in corsi di didattica innovativa delle discipline STEM, digitali e di innovazione	p. 2 per ogni incarico (max 3)			
<b>16</b>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti l'ambito del presente Avviso	P. 2 per ogni esperienza professionale di durata almeno annuale (max.3)			
<b>TOTALE 100</b>					